

Aktuelle Fassung der Handreichung zur online- Prüfungsanmeldung in QISPOS Welche Voraussetzungen müssen erfüllt sein?

1. Die online- Anmeldung ist **ausschließlich** in Bachelor- und Masterstudiengängen möglich.
2. Der Studiengang ist in POS abgebildet.
3. Die Prüferin/ der Prüfer ist provisioniert.
4. Der Prüferin/ dem Prüfer wurde die Rolle Prüfer und Prüfer/Sekr übertragen.
5. Es handelt sich um eine Modulprüfung im Pflicht- und/oder Wahlpflichtbereich.

Anmeldungen zu Wahl- und Zusatzmodulen müssen auch weiterhin im Referat Prüfungen erfolgen.

Welche Angaben werden benötigt, um für eine Modulprüfung die online-Anmeldung durch Studierende und die Notenverbuchung durch die Prüfer zu nutzen?

Für jedes Semester, in dem die Modulprüfung angeboten wird, müssen dem Referat IB folgende Angaben übermittelt werden, um pro Prüfung einen Organisationssatz anzulegen.

1. Prüfung mit Prüfungsnummer in POS , sofern dies möglich ist. (Die POSNr. ist im Prüfungsbaum der einzelnen Studiengänge vermerkt – Siehe Gastansicht: <http://www3.ib.tu-berlin.de/>)
2. Prüfungsdatum – Portfolioprüfungen – vormalig PS - der Termin der letzten Leistung , in Ausnahmefällen letzter möglicher Prüfungstermin im Semester (14.4./14.10.)
3. Name des Prüfers, der im aktuellen Semester die Prüfung durchführt.
4. Anmeldebeginn – konkretes Datum
5. Meldeschluss, sofern ein bestimmtes Datum gewünscht wird.
6. ggf. Nennung der Studiengänge, in denen die Modulprüfung im Pflicht- oder Wahlpflichtbereich angeboten wird.

Wer übermittelt die Daten?

Der/die Modulprüfer/innen oder deren Vertreter/innen müssen die Daten über das Kontaktformular <http://www.tu-berlin.de/index.php?id=179013> oder an organisation@pruefungen.tu-berlin.de übermitteln.

Darüber hinaus wurde eine Kontaktadresse für das Referat Prüfungen eingerichtet:
ib.pruefungen@studierendenservice.tu-berlin.de

Wann müssen die Angaben übermittelt werden?

Die Anmeldetermine sind von der Prüfungsform des Moduls abhängig.

1. Portfolioprüfung

In der Regel müssen diese Module in den ersten 6 Wochen der Vorlesungszeit angemeldet werden. Um den Studierenden ein Zeitfenster von 4 Wochen für die Anmeldung zur Verfügung stellen zu können, muss die Meldung für Prüfungen im **Sommersemester bis zum 15. April** und im **Wintersemester bis zum 15. Oktober** erfolgen.

Anmeldungen sind den Studierenden dann im Sommersemester bis einschließlich 31. Mai und im Wintersemester bis zum 30. November möglich.

2. Schriftliche Prüfungen

8 Wochen vor dem Prüfungstermin

3. Mündliche Prüfungen

Es wird jeweils ein Organisationssatz pro Prüfungszeitraum angelegt. Mitteilung des individuellen Zeitfensters für die Prüfung: 6-8 Wochen vor dem ersten Prüfungstermin.

Informationen zu mündlichen Prüfungen finden Sie unter:

http://www.pruefungen.tu-berlin.de/fileadmin/ref10/QISPOS_Schulung_mdIPrf.pdf

Welche Prüfungszeiträume sind festgelegt? Prüfungszeiträume	Sommersemester	Wintersemester
1. Termin T01	15. April – 30. Juni	15. Oktober – 31. Dezember
2. Termin T02	1. Juli – 31. August	1. Januar – 10. März
3. Termin T03	1. September – 14. Oktober	11. März – 14. April

Bis zu welchem Zeitpunkt ist Studierenden ein Rücktritt von der Modulprüfung online-möglich?

- Portfolioprüfung: bis zum letzten Tag des Anmeldezeitraumes, in der Regel somit bis zum 31. 5. bzw. 30.11.
- schriftliche Prüfung: 1 Tag vor dem Prüfungstermin
- mündliche Prüfung: 1 Tag vor dem Prüfungstermin

Gibt es eine zentrale E-Mail- Adresse für Fragen zur online-Anmeldung?

qispos@studierendenservice.tu-berlin.de

und

ib.pruefungen@studierendenservice.tu-berlin.de

Wo sind Informationen zu QISPOS hinterlegt, z.B. Schulungsunterlagen?

<http://www.pruefungen.tu-berlin.de/menue/qispos> (id= 66086)

Jana Weber

Leiterin des Referats Prüfungen

Head of Examinations - IB